

Как работодателю сохранить за собой все права на служебные произведения, которые создаются сотрудниками в рамках выполнения трудовых обязанностей?

Вопрос

В компании работают сотрудники, результатами труда которых являются служебные произведения (компьютерные программы, макеты упаковок, фотоизображения и дизайн для социальных сетей).

- Как работодателю сохранить за собой все права на данные служебные произведения после расторжения трудового договора с сотрудниками?
- Какой документ и какого содержания необходимо подписать к трудовому договору?
- Что должен содержать трудовой договор таких сотрудников?

Ответ

Если в трудовые обязанности сотрудников входит создание служебных произведений, то исключительное право на них остается у работодателя и после увольнения сотрудников, являющихся авторами этих произведений. Работодатель при этом обязан оплатить вознаграждение сотруднику-автору за создание служебного произведения.

В трудовые договоры сотрудников необходимо внести условие о том, что в их трудовые обязанности входит создание служебных произведений, а также установить порядок выплаты вознаграждения. К уже действующим трудовым договорам рекомендуется заключить дополнительное соглашение, в котором будут оговорены указанные условия. Кроме того, обязанность по созданию служебных произведений может быть включена в должностные инструкции сотрудников. На практике часто используется также такой документ, как служебное задание на создание произведения.

Также в компании рекомендуется утвердить положение о служебных произведениях и ознакомить с ним сотрудников под роспись. В таком положении могут оговариваться порядок создания произведения, информирования работодателя о создании произведения, передачи готового произведения, а также вознаграждения за его создание.