АСКОН НАВИГАТОР

Электронный журнал для специалистов в области бухгалтерии, кадров и права

Файл сформирован 29.03.2024

Какой срок хранения документов, не входящих в состав личных дел?

ВОПРОС

Как долго нужно хранить следующие документы:

1. согласия сотрудников на сверхурочные работы, работу в выходной день,
2. заявления о приеме и увольнении, переводе.

ОТВЕТ

1. По нашему мнению, срок хранения согласия сотрудников на сверхурочные работы, работу в выходной день зависит от содержания соответствующих приказов. Если в приказах не прописан пункт об оплате такой работы (издается отдельный приказ об оплате), то срок хранения согласия сотрудников будет составлять 5 лет, если в приказах упоминается оплата труда работников - 75 лет.
2. Срок хранения заявлений сотрудников о приеме и увольнении, переводе, не входящих в состав личных дел, - 5лет.

ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».
Тел.: (812) 703-38-34
e-mail: navigator@ascon.spb.ru
сайт: www.ascon-spb.ru

При подготовке обзора «Аскон Навигатор» используется справочно-правовая система КонсультантПлюс.
Перепечатка материалов разрешается только с письменного согласия ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».