

Где и сколько хранить графики работы?

ВОПРОС

Бюджетная организация, у некоторых сотрудников введен суммированный учет рабочего времени. Учетный период - месяц, графики работы составляют начальники подразделений и на основании их ведут таблицы учета рабочего времени.

1. Табелы предоставляются в бухгалтерию, а графики у кого должны храниться?
2. Какой срок хранения?

ОТВЕТ

1. Вопрос места хранения графиков законодательно не определен. На практике графики хранятся в отделе кадров (кадровой службе).
2. В общем случае графики работы нужно хранить в организации пять лет, а при тяжелых, вредных и опасных условиях труда ~ ~ 75 лет (п. 586 перечня, утвержденного [приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558](#)).