АСКОН НАВИГАТОР

Электронный журнал для специалистов в области бухгалтерии, кадров и права

Файл сформирован 25.04.2024

Где и сколько хранить графики работы?

ВОПРОС

Бюджетная организация, у некоторых сотрудников введен суммированный учет рабочего времени. Учетный период - месяц, графики работы составляют начальники подразделений и на основании их ведут табели учета рабочего времени.

1. Табели предоставляются в бухгалтерию, а графики у кого должны храниться?
2. Какой срок хранения?

ОТВЕТ

1. Вопрос места хранения графиков законодательно не определен. На практике графики хранятся в отделе кадров (кадровой службе).
2. В общем случае графики работы нужно хранить в организации пять лет, а при тяжелых, вредных и опасных условиях труда ˘ ˘˘ 75 лет (п. 586 перечня, утвержденного приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558).

ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».
Тел.: (812) 703-38-34
e-mail: navigator@ascon.spb.ru
сайт: www.ascon-spb.ru

При подготовке обзора «Аскон Навигатор» используется справочно-правовая система КонсультантПлюс.
Перепечатка материалов разрешается только с письменного согласия ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».