АСКОН НАВИГАТОР

Электронный журнал для специалистов в области бухгалтерии, кадров и права

Файл сформирован 26.04.2024

Может ли единственный учредитель-генеральный директор, находясь в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, выполнять функции генерального директора, не прерывая отпуск?

ВОПРОС

Единственный учредитель ООО является сотрудником этой организации на должности менеджера. Ген. директор (единств. исполнит орган, имеющий право действовать от имени ООО без доверенности) является наемным работником.

Учредитель, будучи на должности менеджера, уходит в декрет и далее находится в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет. В этом периоде, наемный работник, гендиректор, увольняется и единственный учредитель решает взять на себя обязанности гендиректора, при этом перейти с должности менеджера на должность гендиректора, но из отпуска по уходу за ребенком не выходить. Можно ли так делать? Считается ли работа генерального директора в таком режиме дистанционной работой?

ОТВЕТ

Можно, но обратите внимание, что факт подписания генеральным директором документов юридического лица является доказательством выполнения работником определенной трудовой функции. Выполнение трудовой функции следует документировать надлежащим образом, иначе документы, подписанные определенным физическим лицом, могут не иметь юридической силы.

Трудовая функция генерального директора не может осуществляться в дистанционном режиме.

За работницей, ушедшей в отпуск по уходу за ребенком, сохраняется ее рабочее место.

Работница имеет право, находясь с отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет с выплатой пособия по уходу за ребенком до полутора лет, выполнять трудовые обязанности на условиях неполной занятости. Для сохранения пособия выполнение обязанностей данной работницей осуществляется в режиме неполного рабочего времени, продолжительность которого не может превышать 60% рабочего времени.

Документами, подтверждающими факт выполнения или невыполнения трудовых обязанностей, являются документы по учету труда и рабочего времени. Для осуществления трудовых обязанностей в условиях неполного рабочего времени следует внести изменения в условия трудового договора, заключив соглашение к трудовому договору и издать приказ о переводе работницы на новый режим рабочего времени с оплатой фактически отработанного времени.

Возложение обязанности генерального директора необходимо оформить решением учредителя.

ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».
Тел.: (812) 703-38-34
e-mail: navigator@ascon.spb.ru
сайт: www.ascon-spb.ru

При подготовке обзора «Аскон Навигатор» используется справочно-правовая система КонсультантПлюс.
Перепечатка материалов разрешается только с письменного согласия ООО ИПЦ «Консультант+Аскон».