

## Где разместить голограмму в трудовой книжке?

### Вопрос

Куда вклеить голограмму в трудовой книжке?

### Ответ

Законодательство не обязывает работодателя использовать голограмму в трудовой книжке и не определяет точные страницы и поля для приклеивания голограммы, а также правила ее нанесения. Голограмма используется работодателем, выдающим трудовую книжку, по желанию. Место наклеивания при этом работодатель определяет тоже самостоятельно.

Рекомендуется наклеивать голограмму на титульную страницу трудовой книжки. Ею можно защитить неизменяемые элементы бланка, например, номер, подпись лица, выдавшего бланк, печать работодателя.

### Обоснование

Работодатель (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями) ведет трудовые книжки на каждого сотрудника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа в данной организации является для работника основной ([ст. 66](#) Трудового кодекса РФ). Форма, порядок ведения и хранения трудовых книжек, а также порядок изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателей устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Бланки [трудовой книжки](#) и [вкладыша](#) в нее имеют соответствующую степень защиты ([абз. 2 п. 46](#) Правил) ([п. 2](#) Порядка обеспечения работодателей бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку, утвержденного Приказом Минфина России от 22.12.2003 N 117н "О трудовых книжках").

При этом трудовая книжка является бланком строгой отчетности, который изготавливается Объединением государственных предприятий и организаций по производству государственных знаков - Объединением "Гознак" Министерства финансов Российской Федерации ([п. 2](#) Порядка).

С февраля 2008 г. в качестве меры защиты бланков трудовых книжек Гознак поставляет голограмму. Она используется по желанию работодателя, выдающего трудовую книжку. Наличие в трудовой книжке голограммы не рассматривается в качестве обязательного элемента защиты ни в одном из нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Законодательством не определены точные страницы и поля для приклеивания голограммы, а также правила ее нанесения. Соответственно, трудовая книжка без голограммы является подлинным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

Таким образом, законодательство не обязывает работодателя использовать голограмму в трудовой книжке и не определяет точные страницы и поля для приклеивания голограммы, а также правила ее нанесения. Голограмма используется работодателем, выдающим трудовую книжку, по желанию. Место наклеивания работодатель определяет самостоятельно.

Рекомендуется: наклеивать голограмму на титульную страницу трудовой книжки. Ею можно защитить неизменяемые элементы бланка, например, номер, подпись лица, выдавшего бланк, печать работодателя.



На вопрос отвечала:

**И.В. Тарасова,**

ведущий эксперт ИПЦ «Консультант+Аскон»

---