

Какие документы нужно выдать при расторжении трудового договора или ГПД

Раньше в перечне документов, выдаваемых работнику при увольнении, числились СЗВ-М и СЗВ-СТАЖ. Но с 01.01.2023 года они отменены. СФР разъяснил, какие документы теперь входят в «увольнительный» перечень.

Согласно ст.11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ в день расторжения трудового договора или ГПД, с суммы вознаграждения по которому начисляются страховые взносы, работодатель обязан передать увольняющемуся сведения, предусмотренные пунктами 2 и 8 вышеназванной статьи.

С 2023 года сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета работодателя представляют в СФР по форме ЕФС-1. Также работодатели ежемесячно сдают в ИФНС персонифицированные сведения о физлицах по форме, утвержденной приказом ФНС от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@.

Соответственно, увольняющемуся работнику, среди прочих документов, нужно выдать заверенные копии:

- выписки из отчета «Персонифицированные сведения о застрахованных лицах» с разделом по увольняющемуся работнику;
- сведений из отчета ЕФС-1 (в частности, о трудовом стаже) по конкретному сотруднику.

Источники: [Письмо СФР от 06.03.2023 № 19-20/33754](#), [Главная книга](#)