

Минтруд изменит форму трудовой книжки

Ведомство подготовило обновленную форму бумажной трудовой книжки и новый порядок ведения, хранения трудовых книжек.

Трудовые книжки, оформленные по новому образцу, могут ввести в России с 1 января 2023 года. При этом выданные ранее трудовые будут действительны неограниченный срок и переоформлять их не нужно.

Новая форма будет содержать следующую информацию о работнике: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, образование, профессия и специальность, а также сведения о переводах на другие должности с постоянной занятостью, об увольнении, основания для прекращения трудового договора, о поощрениях за трудовые успехи. В новом формате будет больше страниц для внесения сведений о работе.

Напомним, тем, кто впервые принят на работу в 2021 г., бумажные книжки не положены, формируются только электронные. На работников, не подавших заявление о переходе на ЭТК, необходимо вести бумажную трудовую книжку в обычном порядке. Соответственно, бумажные трудовые книжки в обновленном формате работодателям предстоит заводить взамен утраченных или утерянных трудовых.

Источник: [ТАСС](#)



Еще по теме

Типовая ситуация

[Электронные трудовые книжки: обязанности работодателя](#)