

Работники из ЛНР и ДНР: чек-лист для приема на работу

Если к вам устраиваются граждане других государств, то у вас появляются дополнительные обязанности. Этот чек-лист поможет учесть особенности трудоустройства граждан из ДНР и ЛНР.

Документы для приема на работу граждан ЛНР и ДНР

- Паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.
- Трудовая книжка по форме, признаваемой на территории РФ, и (или) сведения о трудовой деятельности по форме СТД-Р или СТД-ПФР, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, у работника оформлена трудовая книжка иного образца или отсутствует, а также с учетом ст. 283 ТК РФ (Письмо Минтруда России от 22.04.2022 N 16-3/10/В-5324).
- Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.
- Документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.
- Договор (полис) ДМС, действующий на территории РФ, за исключением случаев, если работодатель заключил с медицинской организацией договор о предоставлении платных медицинских услуг гражданину ДНР или гражданину ЛНР, и случаев, установленных федеральными законами или международными договорами РФ (при заключении трудового договора с временно пребывающим в РФ гражданином ДНР или гражданином ЛНР).
- Патент (по общему правилу при заключении трудового договора с временно пребывающим в РФ гражданином ДНР или гражданином ЛНР).
- Разрешение на временное проживание в РФ (при заключении трудового договора с временно проживающим в РФ гражданином ДНР или гражданином ЛНР).
- Вид на жительство (при заключении трудового договора с постоянно проживающим в РФ гражданином ДНР или гражданином ЛНР).

Трудовой договор с работниками из ЛНР и ДНР

- В трудовом договоре необходимо указать сведения, предусмотренными ст. 57 ТК РФ.
- Сведения о патенте, разрешении на временное проживание, виде на жительство (в зависимости от статуса гражданина ДНР или гражданина ЛНР).
- Условие об указании оснований оказания гражданину ДНР или гражданину ЛНР медицинской помощи в течение срока действия трудового договора, в том числе реквизитов полиса ДМС либо заключенного работодателем с медицинской организацией договора о предоставлении такому работнику платных медицинских услуг (при заключении трудового договора с временно пребывающим в РФ гражданином ДНР или гражданином ЛНР).

Постановка на миграционный учет

- Уведомление о прибытии.
- Копии всех страниц документа, удостоверяющего личность гражданина ДНР или гражданина ЛНР, которые содержат информацию о нем и (или) имеют отметки о пересечении Государственной границы РФ либо иного иностранного государства.
- Копия миграционной карты иностранного гражданина.
- Копия документа, подтверждающего право пользования жилым или иным помещением, предоставляемым для фактического проживания иностранному гражданину.
- Копия документа, подтверждающего полномочия ответственного лица организации, в случае если принимающей стороной выступает организация.
- Копия трудового договора или копию иного документа, подтверждающего осуществление гражданином ДНР или гражданином ЛНР в данной организации трудовой деятельности*.
- Письмо руководителя либо иного уполномоченного должностного лица организации, подпись которого скрепляется печатью организации (при ее наличии), о фактическом проживании гражданина ДНР или гражданина ЛНР в помещении данной организации, не имеющем адресных данных*.

* В случае если гражданин ДНР или гражданин ЛНР подлежит постановке на учет по месту пребывания по адресу организации либо в помещении организации, не имеющем адресных данных (строении, сооружении), в том числе временном, принимающая сторона к уведомлению о прибытии иностранного гражданина прилагает данные документы (ч. 2 ст. 21 Закона N 109-ФЗ, п. 28(3) Правил N 9).

Что еще важно

Уведомление о заключении трудового договора и представление сведений о трудовой деятельности

Работодатель, привлекающий и использующий для осуществления трудовой деятельности гражданина ДНР или гражданина ЛНР, обязан уведомлять территориальный орган МВД России в субъекте РФ, на территории которого данный гражданин осуществляет трудовую деятельность, о заключении с данным иностранным гражданином трудового договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заключения соответствующего договора.

Уведомление нужно представить в отношении всех иностранных работников независимо от статуса ([п. 8 ст. 13](#) Закона N 115-ФЗ, [Письмо ФМС](#) России от 02.04.2015 N MC-3/18223, [Памятка](#), утв. МВД России).

При этом на работодателе не лежит обязанность повторного уведомления территориального органа МВД России в случае поручения иностранному гражданину работы, не предусмотренной трудовым договором и отличной от указанной в направленном уведомлении о его заключении, а также об изменении определенного в трудовом договоре адреса, по которому осуществляется трудовая деятельность (Постановления Конституционного Суда РФ от [04.02.2020 N 7-П](#), Верховного Суда РФ от [18.09.2020 N 31-АД20-3](#)).

При приеме на работу работника, в том числе гражданина ДНР или гражданина ЛНР, работодатель должен представлять в орган ПФР по месту регистрации сведения по форме СЗВ-ТД, утвержденной Постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 N 730п ([п. 2.1 ст. 6](#), [п. 2.4](#), [п. 2.5 ст. 11](#) Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования").

Постановка на учет в налоговом органе

Если у гражданина ДНР или гражданина ЛНР отсутствует место жительства (место пребывания) на территории РФ, недвижимое имущество и (или) транспортное средство, а также если он не состоит на учете в налоговых органах по иным основаниям, то он подлежит постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения работодателя ([п. 7.4 ст. 83 НК РФ](#)).

Постановка на учет в налоговом органе гражданина ДНР или гражданина ЛНР осуществляется в течение 15 дней со дня получения налоговым органом от работодателя сведений согласно [п. 2 ст. 230 НК РФ](#). В этот же срок работодателю выдается уведомление о постановке на учет гражданина ДНР или гражданина ЛНР.

Работодатель в течение 5 дней со дня получения уведомления из налогового органа обязан направить его гражданину ДНР или гражданину ЛНР соответственно и представить в налоговый орган подтверждающий направление такого уведомления документ ([п. 2.1 ст. 84 НК РФ](#)).

Источник: [Консультация Минтруда России](#)