

Как заполнить официальную форму

НАЙДЕМ ФОРМУ ПРИКАЗА О ПРИЕМЕ РАБОТНИКА НА РАБОТУ И ЗАПОЛНИМ ЕЕ

ВЫПОЛНИМ

- 1 переход к Справочной информации с помощью кнопки
- 2 в разделе «Формы в MS-WORD, MS-EXCEL» щелчком по ссылке [Формы первичных учетных документов](#) и откроем соответствующий документ
- 3 перейдем к форме приказа по ссылке [форма N T-1](#) в таблице со списком форм

ПОЛУЧИМ

- 4 актуальную форму приказа
- 5 откроем форму в Word, щелкнув по ссылке [См. данную форму в MS-Word](#)
- 6 заполним форму и сохраним в файл



ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Чтобы ознакомиться с рекомендациями по заполнению формы или изучить образец ее заполнения, можно перейти по ссылкам в третьем столбце таблицы со списком форм.
- В окне «Справочная информация» содержатся календари (бухгалтера, производственный и др.), формы первичных учетных документов, формы бухгалтерской и налоговой отчетности, ставки налогов и пр.

